



توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	اساليب التحليل الكمي والنوعي في الادارة
رمز المقرر:	7501- كمي
البرنامج:	الدكتوراه في إدارة الأعمال
القسم العلمي:	ادارة الاعمال
المؤسسة:	جامعة الملك خالد
تاريخ اعتماد التوصيف:	

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3
1. الوصف العام للمقرر: 3
2. الهدف الرئيس للمقرر 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: 3
- ج. موضوعات المقرر 4
- د. التدريس والتقييم: 4
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 4
2. أنشطة تقييم الطلبة 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 5
- و - مصادر التعلم والمرافق: 5
1. قائمة مصادر التعلم: 5
2. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة: 6
- ز. تقييم جودة المقرر: 6
- ح. اعتماد التوصيف 6



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: 3 ساعات أسبوعياً
2. نوع المقرر: ☒ إجباري ☐ اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر السنة الأولى المستوى الأول
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	45	100
2	التعليم المدمج	0	0
3	التعليم الإلكتروني	0	0
4	التعليم عن بعد	0	0
5	أخرى	0	0

7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	45
2	معمل أو إستوديو	0
3	حلقات بحث	45
4	أخرى (تذكر ، مشاريع ، دراسة حالة ، عروض تقديمية ، بحث مكتبي)	45
الإجمالي		135

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر: المقرر يقدم الأساليب الكمية التي تستخدم لتسليط الضوء لدراسة المشكلات المالية والادارية التي تواجه المدراء العاملين في مجال المال والاعمال لاستخدامها والمساعدة في اتخاذ القرار بناء على نتائج تحليل النماذج الرياضية ، والاحصائية ، التي تتضمنها الأساليب الكمية
2. الهدف الرئيس للمقرر: - اكتساب مفاهيم الاساليب الكمية - تطبيق الاساليب الكمية في الادارة - كيفية تحليل المشكلات الادارية باستخدام الاساليب الكمية - ان يطبق البرمجيات الاحصائية منها spss في تحليل البيانات المالية والادارية

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
2ع	1.1 تعريف الطالب بمفاهيم الاساليب الكمية في الادارة
2ع	1.2 ان يذكر الطالب تطبيقات الاساليب الكمية في العلوم الادارية
2ع	1.3 أن يلخص الطالب المشكلات الإدارية بأسلوب كمي
	2 المهارات

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
2م	2.1 ان يخطط الطالب لتطبيق الاساليب الكمية في الادارة
5م	2.2 ان يحلل نتائج التحليل الكمي للمشكلات الادارية
5م	2.3 يحلل البيانات الادارية من خلال تطبيق البرمجيات الاحصائية
	3 القيم
1ق	3.1 يدير العمل في مجموعات (من خلال الاشتراك بين مجموعات الطالب في دراسة الحالات والمشكلات الادارية)
1ق	3.2 يبحث في دراسة وحل بعض المشكلات الادارية والمالية باستخدام الاساليب الكمية.
1ق	3.3 يشارك الطالب بفعالية ضمن مجموعات بحثية ويتحمل مسؤولية القرارات

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	مقدمة ومفهوم الاساليب الكمية المتقدمة	18
2	مشاكل الانحدار ومخالفة الفرضيات الاساسية : عدم التجانس - الكشف عن وجود عدم التجانس - معالجة مشكلة التجانس - الارتباط الذاتي - الكشف عن مشكلة الارتباط الذاتي - معالجة مشكلة الارتباط الذاتي	18
3	التداخل الخطي المتعدد واخطاء التوصيف : انواع التداخل الخطي - كيف نتعرف على مشكلة التعدد الخطي - الاثار المترتبة على وجود مشكلة التداخل الخطي - حل مشكلة التعدد الخطي - توصيف النموذج - اخطاء القياس - اختبارات خطأ التوصيف	18
4	المتغيرات الوهمية (النوعية - المؤشر او الصورية) المتغيرات الصورية - الوهمية - ممثلة للعوامل النوعية - المتغيرات الوهمية لقياس الفروق بين المجموعات - استخدام المتغيرات الوهمية لقياس الازاحة في الدالة خلال الزمن - استخدام المتغيرات الوهمية لتقويم الموسمية في السلاسل الزمنية	15
5	نماذج الانحدار الذاتي ونماذج الابطاء (النماذج المتخلطة زمنيا)	18
6	نموذج الانحدار الخطي العام : فروض النموذج - تقدير النموذج - اختبار القدرة التفسيرية لنموذج	15
7	الاختبارات اللامعلمية وتطبيقاتها	15
8	السلاسل الزمنية : المقدمة والمفاهيم - دالة الارتباط الذاتي - انواع السيرورات العشوائية- انماط السلاسل الزمنية - منهجية بوكس - جينكينز - اختبارات استقرار السلسلة الزمنية - السلاسل الزمنية والتكامل المشترك - اختبار انجل - جرانجر	18
135	المجموع	

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	تعريف الطالب بمفاهيم الاساليب الكمية في الادارة	المحاضرات الدراسية، المناقشات العلمية	الاختبارات والواجبات
1.2	ان يذكر الطالب تطبيقات الاساليب الكمية في العلوم الادارية	الانشطة، والتكليفات الجماعية والفردية	التقييم المباشر للأنشطة والتكليفات.
1.3	أن يلخص الطالب المشكلات الإدارية بأسلوب كمي	المحاضرات الدراسية، المناقشات العلمية	الاختبارات والواجبات
2.0	المهارات		
2.1	ان يخطط الطالب لتطبيق الاساليب الكمية في الادارة	المحاضرات الدراسية	عرض تقديمي
2.2	ان يحلل نتائج التحليل الكمي للمشكلات الادارية	دراسة حالات	مشروع بحث
2.3	يحلل البيانات الادارية من خلال تطبيق البرمجيات الاحصائية	مناقشات جماعية	دراسة حالة

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
3.0	القيم		
3.1	يدير العمل في مجموعات (من خلال الاشتراك بين مجموعات الطالب في دراسة الحالات والمشكلات الإدارية)	المناقشات الجماعية	مشروع بحث
3.2	يبحث في دراسة وحل بعض المشكلات الإدارية والمالية باستخدام الأساليب الكمية.	-التدريب العملي والتطبيقي --تحليل المشكلات	تقييم التكاليف الجماعية والفردية بالمقرر
3.3	يشارك الطالب بفعالية ضمن مجموعات بحثية ويتحمل مسؤولية القرارات	المشاركات الجماعية وفرق العمل بالقاعة الدراسية	دراسة الحالة من خلال التكاليف بموضوعات بحثية مشتركة بين المجموعات الطلابية والمناقشات بين الطلاب واستاذ المقرر

2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	مناقشة جماعية	الاسبوع الاول	5
2	دراسة حالة	الاسبوع الثالث	5
3	مشروع بحث	الاسبوع الخامس	10
4	عرض تقديمي	الاسبوع السادس	5
5	مقالة علمية	الاسبوع الثامن	5
6	اختبار تحريري فصلي	الخامس	30
7	اختبار تحريري نهائي	الثاني عشر	40

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- تخصص عضو هيئة التدريس كمرشك أكاديمي لمجموعة محددة من الطلاب يتولى عملية تقديم خدمات الدعم والإرشاد الأكاديمي لهم بشكل مباشر ومستمر
- تخصيص عضو هيئة التدريس لساعات مكتبية محددة لاستقبال الطلاب وتقديم خدمات الدعم الطلابي
- تقييم مدي جودة الإرشاد الأكاديمي من خلال التغذية الراجعة من الطلاب ودراسة حالات التعثر ومعالجتها
- إتاحة قنوات اتصال فعالة بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس "الايمل ، البلاك بورد ، الساعات المكتبية)

و - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

عبدالرزاق بن هاني (2014م) الاقتصاد القياسي - الطبعة الاولى - دار وائل للطباعة والنشر - الاردن Anderson Sweeney Williams, Statistics For Business and Economics, 12 edition, 2013 -	المراجع الرئيسية للمقرر
Gujarati (2004) Econometrics, Fourth Edition, McGraw Hill حسام علي داؤد وخالد السواعي 2013 م- الاقتصاد القياسي بين النظرية والتطبيق - دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة - الاردن	المراجع المساندة
https://sdl.edu.sa/SDLPortal/ar/A-ZArabic.aspx https://sdl.edu.sa/SDLPortal/ar/A-ZeBooks.aspx	المصادر الإلكترونية

أخرى	Eviews MINITAB,, SPSS
------	-----------------------

2. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	فصل دراسي بسعة (25) طالبًا مجهز بوسائل عرض حديثة.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	معمل حاسب آلي

ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فعالية التدريس	الطلاب وحدة القياس والتقويم	-استبانات تقييم الطلاب لجودة المقرر .
فعالية طرق التقويم	الطلاب منسق المقرر	استبانات للطلاب المراجع النظير منسق المقرر
مدى تحصيل مخرجات تعلم المقرر	أعضاء هيئة التدريس وحدة القياس والتقويم جهات التوظيف	مصفوفة قياس خرجات التعلم تحليل نتائج الطلاب في جميع طرق التقويم استبانات جهات التوظيف
إدارة المقرر	الطلاب	استبانات الطلاب لتقييم جودة المقرر
مصادر التعلم	الطلاب أعضاء هيئة التدريس	استبانات للطلاب استبانات أعضاء هيئة التدريس

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)

طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	