



توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	دراسات وقضايا معاصرة في الموارد البشرية
رمز المقرر:	443بشر
البرنامج:	ادارة الاعمال
القسم العلمي:	إدارة الأعمال – مسار إدارة الموارد البشرية
الكلية:	الأعمال
المؤسسة:	جامعة الملك خالد



المحتويات

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:	3
ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:	4
1. الوصف العام للمقرر:	4
2. الهدف الرئيس للمقرر:	4
3. مخرجات التعلم للمقرر:	4
ج. موضوعات المقرر:	5
د. التدريس والتقييم:	5
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم:	5
2. أنشطة تقييم الطلبة:	6
هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:	6
و - مصادر التعلم والمرافق:	7
1. قائمة مصادر التعلم:	7
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:	7
ز. تقويم جودة المقرر:	7
ح. اعتماد التوصيف:	7



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: 3 ساعات في الاسبوع	
2. نوع المقرر	
أ. ☐ متطلب جامعة ☐ متطلب كلية ☒ متطلب قسم ☐ أخرى	ب. ☒ إجباري ☐ اختياري
3. السنة / الرابعة المستوى الثامن	
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر 212 بشر	
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر لا توجد	

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	30	70
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	15	30
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى	-	-

7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	30
2	معمل أو استوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر) فصول افتراضية	15
	الإجمالي	45

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر:

يستعرض المقرر في مضمونه دراسة مفاهيم القضايا المعاصرة في الموارد البشرية متمثلة في العولمة ومفهومها وأشكالها ومخاطرها وكيفية الاستفادة منها وأنواعها كما يدرس جوانب الاستثمار وفوائده وكيفية الاستفادة منه

2. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
3	1	مقدمه عامه في القضايا المعاصرة في الموارد البشرية.
6	2	مفاهيم العولمة وكيفية نشوئها ومراحل تطورها
3	1	اشكال العولمة ومجالاتها
3	1	خصائص العولمة ومظاهرها
9	3	ادوات العولمة ووسائلها الشركات متعددة الجنسيات البنك الدولي للإنشاء والتعمير صندوق النقد الدولي منظمة التجارة العالمية
9	3	فوائد العولمة ومزاياها ومخاطرها ومساوئها وشرطه العولمة
12	4	الاستثمار وفوائده وكيفية الاستفادة منه ككيف نتفاعل مع القضايا المعاصرة بما ينسجم مع ثوابتنا

2. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف هذا المقرر الى تعريف الطالب بالمفاهيم العامة في القضايا الحديثة والمعاصرة الموارد البشرية والمفاهيم المرتبطة بها، وأهمية هذا العلم في تحقيق مستوى عالي من الأداء

ويمكن حصر أهداف المقرر في:

- ❖ إدراك أهمية هذا المقرر في تحقيق مستوى عالي من الاداء،
- ❖ تهيئة الطلاب بمهارات علمية وتطبيقية في الموارد البشرية وفقاً لمتطلبات سوق العمل
- ❖ تعزيز القدرة على تقييم ممارسات الموارد البشرية
- ❖ القدرة على إعداد التقارير الدورية عن العاملين والقيام بدراسات وأبحاث خاصة بالموارد البشرية
- ❖ مواكبة التطورات العالمية في مجال إدارة الموارد البشرية.

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
5ع	1.1 يتعرف على أهمية دراسة القضايا المعاصرة في حياتنا اليومية
5ع	1.2 يحدد مشكلات قضايا الموارد البشرية وكيفية معالجتها
5ع	1.3 يتعرف على خصائص العولمة ومظاهرها
	2 المهارات
	2.1 يستخدم الانترنت وشبكة المعلومات لمعرفة المستجدات في إدارة الموارد البشرية
	2.2 يحلل البيانات الخاصة بالقضايا المعاصرة للموارد البشرية وتنظيمها وعرضها
	3 القيم
	3.1 يلتزم بالأخلاقيات الإسلامية الصحيحة وضوابط السلوك
	3.2 يستخدم أساليب القيادة في العمل المتخصص لاتخاذ القرارات المتعلقة بهيكل الأجور والرواتب
	3.3 يشارك بفعالية ضمن المجموعات وفرق عمل

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	مقدمه عامه في القضايا المعاصرة في الموارد البشرية.	3
2	مفاهيم العولمة وكيفيه نشوئها ومراحل تطورها	6
3	اشكال العولمة ومجالاتها	3
4	خصائص العولمة ومظاهرها	3
5	ادوات العولمة ووسائلها الشركات متعددة الجنسيات البنك الدولي للإنشاء والتعمير صندوق النقد الدولي منظمه التجارة العالمية	9
6	فوائد العولمة ومزاياها ومخاطرها ومسائلها وشرطه العولمة	9
7	الاستثمار وفوائده وكيفيه الاستفادة منه ككيف نتفاعل مع القضايا المعاصرة بما ينسجم مع ثوابتنا	12
	المجموع	45

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
		صفي	لا صفي
1.1	يتعرف على أهمية دراسة القضايا المعاصرة في حياتنا اليومية	المحاضرات	ابحاث
1.2	يحدد مشكلات قضايا الموارد البشرية وكيفية معالجتها	المناقشات	مكتبية
	يتعرف على خصائص العولمة ومظاهرها	الفردية	المشاركة
1.3		المناقشات	في اللقاءات
		الجماعية	العلمية
		دراسة حالة	المنتديات
			الشفوية
			تقييم أوراق العمل
			والواجبات
			والمنتديات
			المقيمة
2.0	المهارات		
		صفي	لا صفي
2.1	يستخدم الانترنت وشبكة المعلومات لمعرفة المستجدات في إدارة الموارد البشرية	المحاضرات	ابحاث
2.2	يحلل البيانات الخاصة بالقضايا المعاصرة للموارد البشرية وتنظيمها وعرضها	المناقشات	مكتبية
	يستخدم الانترنت وشبكة المعلومات لمعرفة المستجدات في إدارة الموارد البشرية	الفردية	المشاركة
2.3		المناقشات	في اللقاءات
		الجماعية	العلمية
		دراسة حالة	المنتديات
		-المحاكاة	
		وحل المشاكل	
		لعب الادوار	

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
			التعليم الإلكتروني -التدريب التعاوني -استطلاع رأي جهات التوظيف في خريجي البرنامج بعد التحاقهم بالعمل -تقديرات الطلاب عند التخرج
3.0	القيم		
		صفي لا صفي	مباشر غير مباشر
3.1	يلتزم بالأخلاقيات الإسلامية الصحيحة وضوابط السلوك	- المناقشات الفردية	- تقييم سلوك الطالب أثناء المحاضرات
3.2	يستخدم أساليب القيادة في العمل المتخصص لاتخاذ القرارات المتعلقة بهيكل الأجور والرواتب يشارك بفعالية ضمن المجموعات وفرق عمل	- المناقشات الجماعية -دراسة حالة -عروض تقديمية - لعب الادوار	- تقييم الواجبات الجماعية بالمقررات الدراسية -التقييم الفردي لإسهام كل طالب علي حده في الأنشطة الجماعية داخل القاعة الدراسية -تقييم مشاركات الطلاب في المنتديات عي موقع التعليم الإلكتروني ومدي اسهام كل طالب في المشاركات.
3.3			

2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	واجبات – مشروعات جماعية	كل اسبوعين	20
2	اختبار تحريري فصلي	التاسع	30
3	اختبار تحريري نهائي	السادس عشر	50

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب من خلال استغلال الساعات المكتبية أي 10 ساعات اسبوعياً.

و - مصادر التعلم والمرافق:
1. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	العولمة والتربية احمد على الحاج - عمر عبيد ظاهرة العولمة وتطورها
المراجع المساندة	إدارة الموارد البشرية المعاصرة، بعد استراتيجي، أ.د عمر وصفي عقيلي
المصادر الإلكترونية	
أخرى	YouTube (يوتيوب)

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	فصل دراسي بسعة (40) طالبًا مجهز بوسائل عرض حديثة.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	معمل حاسب آلي

ز. تقييم جودة المقرر:

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
استطلاع آراء ومقترحات الطلاب	أعضاء هيئة التدريس وحدة القياس والتقييم	الاستبيانات ومنندى المناقشات على البلاك بورد.
التقييم المستمر.	أعضاء هيئة التدريس وحدة القياس والتقييم	تحليل نتائج الطلاب في الاختبارات الالكترونية والاختبار الفصلي

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم إدارة الأعمال
رقم الجلسة	السادسة عشر
تاريخ الجلسة	22/10/1443هـ

